

Ihre persönliche Checkliste im Trauerfall

Der Tod eines Angehörigen ist eine Ausnahmesituation, die für die Betroffenen mit starken emotionalen Belastungen einhergeht. Trotzdem müssen Sie jetzt an einige Dinge denken, die unbedingt zu erledigen sind.

Nachfolgend haben wir für Sie eine Checkliste zusammengestellt, die Ihnen einen schnellen Überblick darüber gibt, was im Trauerfall zu tun ist.

1. Arzt verständigen

Stirbt Ihr Angehöriger zu Hause, so rufen Sie bitte umgehend einen Arzt, der den Totenschein ausstellt. Bei einem Sterbefall im Krankenhaus oder Pflegeheim übernimmt die dortige Verwaltung diese Aufgabe.

2. Bestatter kontaktieren

Wenden Sie sich anschließend an uns. Wir organisieren nicht nur die Abholung des Verstorbenen und die Bestattung für Sie. Wir nehmen Ihnen auf Wunsch auch die unvermeidlichen Behördengänge und sonstigen bürokratischen Aufgaben ab, die in einem Sterbefall zu erledigen sind: von der Abmeldung bei Kranken- und Rentenkasse über die Benachrichtigung von Banken, Versicherungen und dem Vermieter des Verstorbenen bis zur Kündigung von Abonnements und Vereinsmitgliedschaften.

3. Unterlagen zusammentragen

Damit wir alle notwendigen Formalitäten für Sie erledigen können, benötigen wir von Ihnen die folgenden Unterlagen und Gegenstände. Wir bitten Sie, diese zum Beratungsgespräch mitzubringen:

- Bei Ledigen:** Geburtsurkunde des Verstorbenen
- Bei Verheirateten:** Heiratsurkunde (bzw. Familienbuch)
- Bei Geschiedenen:** Heiratsurkunde (bzw. Familienbuch), rechtskräftiges Scheidungsurteil
- Bei Verwitweten:** Heiratsurkunde (bzw. Familienbuch), Sterbeurkunde des Ehepartners
- Bei Lebenspartnerschaften:** Lebenspartnerschaftsurkunde, Personenstandsurkunden

- Krankenkassenkarte und Rentenversicherungsnummer, evtl. Betriebsrente
- Personalausweis bei ausländischen Staatsangehörigen oder Spätaussiedlern, Originalurkunden und Übersetzung notwendig
- Optional: Versicherungsunterlagen u. Ä.*
- Optional: Schwerbehindertenausweis*
- Foto und persönliche Kleidungsstücke des Verstorbenen (für die Vorbereitung der Bestattung)
- Fotos für z. B. Trauerbilder und Beamershow usw.
- Grabbrief (wenn schon Grab vorhanden ist)
- Musikstücke auf CD oder USB-Stick
- Sargbeigaben

Bei Auftragerweiterung:

- Haushaltsauflösung:** Kopie des Miet- oder Grundbesitzvertrages + Vollmacht zur Auflösung
- Erbverwaltung:** Testament + Vollmacht zur Erbverwaltung
- Verwaltung des Digitalen Erbes:** Zugänge und Passwörter + Vollmacht zur Verwaltung des Digitalen Erbes

Gerade in den schweren Stunden der Trauer ist jeder in Gedanken bei dem geliebten Verstorbenen. Konzentrieren Sie sich ganz auf das Abschiednehmen und **überlassen Sie alles Organisatorische dem Bestatter Ihres Vertrauens.**

